

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ШЕЛА ГІАЛИН ДЕПУТАТАТИЙН КХЕТАШО

РЕШЕНИЕ

08 апреля 2026г.

№ 13

г.Шали

О внесении изменений в решение Совета депутатов Шалинского городского поселения от 29.11.2021 № 20 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Шалинского городского поселения»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с требованиями Федерального закона от 26.12.2024 № 487-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2025 № 567-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании протеста прокуратуры Шалинского района от 13.03.2026 № Прдр-20960016-168-26/-20960016, руководствуясь статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Шалинского городского поселения решил:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Шалинского городского поселения (приложение к решению) следующие изменения:

1. Пункт 1 раздела I изложить в следующей редакции:

«1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории Шалинского городского поселения (далее – муниципальный контроль) в соответствии с положением, утвержденным представительным органом муниципального образования.

Муниципальный земельный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению,

предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.».

2. Пункт 4 раздела I изложить в следующей редакции:

«4. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, является глава Шалинского городского поселения.

Должностными лицами мэрии Шалинского городского поселения, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени мэрии Шалинского городского поселения (далее – инспектор), являются:

- начальник отдела имущественных, земельных отношений и муниципальных услуг мэрии Шалинского городского поселения;

- главный специалист отдела имущественных, земельных отношений и муниципальных услуг мэрии Шалинского городского поселения.

Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»..».

3. Пункт 5 раздела I дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае выявления в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения обязательных требований к использованию и охране земель, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного (надзорного) мероприятия указывается информация о таком правонарушении в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». Должностные лица органов, осуществляющих муниципальный земельный контроль, направляют в орган государственного земельного надзора копию указанного акта, составленного в результате проведения контрольного (надзорного) мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля, проведенного во взаимодействии с контролируемым лицом.».

4. Пункт 11 раздела I изложить в следующей редакции:

«11. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование, в том

числе решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц.

Жалоба на решение государственного или муниципального учреждения, осуществляющего отдельные полномочия по осуществлению муниципального контроля в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 26 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», подается в порядке, установленном главой 9 указанного Федерального закона.».

5. Пункт 14 раздела II изложить в следующей редакции:

«14. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой постановлением администрации Шалинского муниципального района в соответствии с законодательством.

Обязательный профилактический визит может быть проведен не более одного раза в год.

Контролируемое лицо вправе обратиться в орган муниципального контроля с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также - заявление контролируемого лица).

Орган муниципального контроля рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов органа муниципального контроля, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Орган муниципального контроля принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1. от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2. в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица органом муниципального контроля было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3. в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4. заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального контроля либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица орган муниципального контроля в течение

двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 24 часа до его начала.».

6. Пункт 17 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«Контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении объявленного предостережения посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».».

7. В абзаце 5 пункта 18 раздела II слова «управления муниципальной собственностью» заменить словами «имущественных, земельных отношений и муниципальных услуг»;

Дополнить абзацем следующего содержания:

«Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного (надзорного) органа с использованием мобильного приложения «Инспектор».».

8. Пункт 19 раздела III изложить в следующей редакции:

«19. Орган муниципального контроля осуществляет муниципальный контроль посредством проведения:

- а) контрольных мероприятий, проводимых при взаимодействии с контролируемым лицом;
- б) контрольных мероприятий, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом.

Контрольные мероприятия проводятся на плановой и внеплановой основе.

В рамках осуществления муниципального земельного контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1. документарная проверка (проводится в порядке, определенном статьей 72 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»), в ходе которой могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием, в частности, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или мобильного приложения «Инспектор».

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления органом муниципального контроля контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в орган муниципального контроля, а также период с момента направления контролируемому лицу информации органа муниципального контроля о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального контроля документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в орган муниципального контроля.

1. выездная проверка, в ходе которой могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Порядок, объем и срок проведения выездной проверки устанавливаются в решении о проведении выездной проверки в отношении конкретного объекта контроля в пределах порядка и сроков, установленных статьей 73 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Срок проведения выездной проверки составляет не более десяти рабочих дней.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- выездное обследование;
- наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).».

9. Пункт 21 раздела III изложить в следующей редакции:

«21. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также при выявлении признаков нарушений обязательных требований, полученных с использованием средств, работающих в автоматическом режиме, имеющих функции фотосъемки, видеозаписи, в том числе беспилотных аппаратов (систем) (пункт 7 части 2 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

Конкретный вид и содержание внепланового контрольного (надзорного) мероприятия (перечень контрольных (надзорных) действий) устанавливается в решении о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.».

10. Пункт 30 раздела IV изложить в следующей редакции:

«30. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований мэрия Шалинского городского поселения после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия выдает контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по форме, утверждаемой мэрией Шалинского городского поселения.

Органы муниципального земельного контроля могут выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований к использованию и охране земель, в том числе выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований.».

11. Пункт 36 раздела VI изложить в следующей редакции:

«36. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.

Ключевые показатели вида контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля утверждаются Советом депутатов Шалинского городского поселения.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Шалинского
городского поселения



И.С. Бачаев