

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ШЕЛА ГІАЛИН ДЕПУТАТАТИЙН КХЕТАШО

Р Е Ш Е Н И Е

25 марта 2026г.

№ 04

г.Шали

О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Шалинского городского поселения, утвержденное решением Совета депутатов Шалинского городского поселения от 29 ноября 2021 года № 17

Рассмотрев протест прокуратуры Шалинского района от 06.03.2026 № Прдр-20960016-161-26/-20960016 на решение Совета депутатов Шалинского городского поселения от 29.11.2021 № 17 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Шалинского городского поселения», в целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим федеральным законодательством, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 № 180-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статьи 6 и 7 Федерального закона «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», Федеральным законом от 31.07.2020г № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Шалинского городского поселения, Совет депутатов Шалинского городского поселения решил:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Шалинского городского поселения, утвержденное решением Совета депутатов Шалинского городского поселения от 29.11.2021 № 17 (в редакции решения от 17.03.2025 № 06), следующие изменения:

1) Пункт 2 раздела I «Общие положения» дополнить подпунктом 13 следующего содержания:

«13) требований к порядку размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства

ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, региональными операторами, застройщиками, лицами, с которыми собственниками помещений в многоквартирном доме, осуществляющими непосредственное управление многоквартирным домом, заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, лицами, наделенными такими собственниками помещений в многоквартирном доме правом размещения информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.».

2) В пункте 17 раздела II:

а) абзац первый после слов «объявляется предостережение» дополнить словами «, которое оформляется посредством внесения сведений о нем в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью инспектора.»;

б) абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Возражение направляется должностному лицу, объявившему предостережение, не позднее пятнадцати календарных дней с момента получения предостережения посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).».

в) пункт 18 раздела II дополнить абзацем следующего содержания:

«Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного (надзорного) органа с использованием мобильного приложения «Инспектор».».

3) В разделе III «Порядок организации муниципального контроля»:

а) пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«Выездное обследование может проводиться с использованием средств, работающих в автоматическом режиме, имеющих функции фотосъемки, видеозаписи, в том числе беспилотных аппаратов (систем). Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия может приниматься при выявлении признаков нарушений обязательных требований, полученных с использованием таких средств.»;

б) пункт 21 дополнить словами «, а также при выявлении признаков нарушений обязательных требований, указанных в пункте 19 настоящего Положения».

в) раздел III дополнить пунктом 21.1 следующего содержания:

«21.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении контролируемых лиц не проводятся. В качестве профилактического мероприятия, проводимого вместо планового контрольного (надзорного) мероприятия, проводится обязательный профилактический визит, который

может быть проведен не более одного раза в год. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 24 часа до его начала.».

4) В разделе IV «Контрольные (надзорные) мероприятия»:

а) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении мэрии Шалинского городского поселения, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием, в частности, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или мобильного приложения «Инспектор».

Если имеющихся в распоряжении у контрольного (надзорного) органа сведений и документов недостаточно, в ходе документарной проверки могут совершаться контрольные (надзорные) действия в виде получения письменных объяснений, истребования документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней... (далее по тексту без изменений)»;

б) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется инспектором на постоянной основе путем сбора, анализа данных об объектах контроля, имеющихся у мэрии Шалинского городского поселения, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, с использованием средств дистанционного мониторинга, работающих в автоматическом режиме.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется по месту нахождения инспектора постоянно (систематически, регулярно, непрерывно) на основании заданий мэра Шалинского городского поселения, включая задания, содержащиеся в планах работы контрольного (надзорного) органа в течение установленного в нем срока.

Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) инспектором сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются мэру Шалинского городского поселения для принятия решений в соответствии с положениями

Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»».

5) Пункт 33 раздела V «Обжалование решений мэрии Шалинского городского поселения, действий (бездействия) её должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«33. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в досудебном порядке.

Контролируемые лица вправе обжаловать в досудебном порядке решения об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц.

Жалоба на решение государственного или муниципального учреждения, осуществляющего отдельные виды государственного контроля (надзора), муниципального контроля или отдельные полномочия по их осуществлению подается с учетом особенностей, предусмотренных частью 2 статьи 26 Федерального закона № 248-ФЗ.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Опубликовать настоящее решение в районной газете «Зама» и разместить на официальном сайте Шалинского городского поселения в сети «Интернет».

Глава Шалинского
городского поселения



И.С. Бачаев