



МЭРИЯ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МЭРИЯ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
ШЕЛА-Г1АЛАН ДАХА ХОВШОРАН МЭРИ
(ШЕЛА-Г1АЛАН ДАХА ХОВШОРАН МЭРИ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.09.2022 г.

№ 58-рт

г. Шали

О создании рабочей группы по подготовке и проведению на территории Шалинского городского поселения праздничных мероприятий, посвященных Дню молодежи и Дню учителя (5 октября)

В целях подготовки и проведения мероприятий, посвященных Дню молодежи и Дню учителя (5 октября).

1. Утвердить:

1.1. состав рабочей группы по подготовке и проведению на территории Шалинского городского поселения праздничных мероприятий, посвященных Дню молодежи и Дню учителя (приложение 1).

1.2. план мероприятий, посвященных Дню молодежи и Дню учителя на территории Шалинского городского поселения (приложение 2).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Ибрагимову М.Р.- заместитель мэра Шалинского городского поселения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его размещение на официальном сайте мэрии в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

И.о. мэра Шалинского городского поселения



А.В. Абуев

Приложение №1:

Утверждено:
распоряжением мэрии
Шалинского городского
поселения №58 от 12.09.2022.

Состав

рабочей группы по подготовке и проведению на территории Шалинского городского поселения мероприятий, посвященных празднованию Дня молодежи и Дня учителя (5 октября)

1. А.В. Абуев – и.о. мэра Шалинского городского поселения – председатель рабочей группы;
2. М.Р. Ибрагимов заместитель мэра Шалинского городского поселения – зам.председателя рабочей группы;
3. И.И. Зармаев - начальник организационного отдела мэрии - секретарь рабочей группы.

Члены оргкомитета:

1. А.Х. Таймусханов – помощник мэра.
2. М.В. Амаева – управляющая делами мэрии.
3. А.А. Бачаев – начальник социального отдела мэрии.
4. А.М. Ахмаров - главный специалист организационного отдела.
5. Ш-М.И.Ибрагимов – начальник правового отдела.
6. Р С.У. Айдамиров - начальник МУ «Управление образования Шалинского муниципального района» (по согласованию).
7. А.А.Баргишев - начальник МУ «Отдел культуры Шалинского района» (по согласованию)
8. Х.Д. Якубов – главный редактор районной газеты «Зама» (по согласованию).

Приложение № 2

Утверждено:
распоряжением мэра Шалинского
городского поселения А.А. Саидов
от «12 » 09 2022г. №58-рн

П Л А Н

мероприятий, посвященных празднованию Дня молодежи Чеченской Республики и Дня учителя.
(5 октября 2022г.)

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные за подготовку и проведение
1.	Составление текстов баннеров ко Дню молодежи Чеченской Республики и Дню учителя.	19.09.	И.И.Зармаев – начальник отдела М.С-Э.Берсунукаев – ведущий специалист орготдела
2.	Тематическое оформление фасадов зданий и центральной улицы Шалинского городского поселения.	21.09.	М.С-Э.Берсунукаев – ведущий специалист орготдела руководители организаций и учреждений
3.	Организация и проведение общегородского субботника	02.10.	Оргкомитет, руководители организаций и учреждений.
4.	Участие в подготовке и проведении районного мероприятия, приуроченного ко Дню учителя и Дню молодежи Чеченской Республики.	По плану администрации	Все отделы мэрии.

5.	Публикации в Шалинской районной газете биографических материалов о молодых педагогах, занимающих активную жизненную позицию в городском поселении.	Октябрь	И.И.Зармаев – начальник организационного отдела Редакция газеты «Зама»
6.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню молодежи и Дню учителя во всех МБОУ СОШ г.Шали	Октябрь	И.И.Зармаев – начальник организационного отдела. Методисты отдела образования. Директора МБОУ СОШ.
7.	Конкурс рисунков на темы: «Грозный центр мира» «Портрет моей Учительницы» «Лидер нашей молодежи»	Октябрь	И.И.Зармаев – начальник организационного отдела. Методисты отдела образования. Директора МБОУ СОШ.
8.	Проведение классных часов на тему: «Учитель наш наставник» «Молодежь наше будущее» «Герой нашего времени»	Октябрь	И.И.Зармаев – начальник организационного отдела. Методисты отдела образования. Директора МБОУ СОШ.
5.	Обеспечение общественной безопасности граждан во время проведения мероприятий.	Весь период	Начальник правового отдела мэрии, Зам. начальника ОМВД ЧР по Шалинскому району