

Отчет мэрии Шалинского городского поселения о работе с обращениями граждан за февраль года 2020 года

№ п/п	Вид обращения	Количество обращений	Рассмотрено положительно	Отказано
1	Устное	1100	1100	0
2	Письменное	122	122	0
	Итого:	1222	1222	0

Тематический расклад письменных и устных обращений

№ п/п	Тематика по направлению	Количество обращений	Рассмотрено положительно	Отказано
1	Выдача справки о составе семьи	1046.	1046	0
2	Предоставление выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения	16.	16.	0
3	О направлении комиссии для обследования жилищно-бытовых условий для участия в программе "Льготная категория граждан".	2.	2	0
4	О выделении земельного участка	1.	1	0
5	О направлении комиссии для обследования условий содержания скота (сарай-навес)	14.	14	0
6	О направлении комиссии для обследования жилищно-бытовых условий для участия в программе "Малоимущих граждан"	6.	6	0
7	Выдача характеристики	12.	12	0
8	О принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по договору соц. найма	7.	7	0
9	Консультация о необходимых документах при открытии магазина	4.	4	0
10	Бесплатная юридическая консультация	5.	5	0

№ п/п	Тематика по направлению	Количество обращений	Рассмотрено положительно	Отказано
11	Консультация по перечню необходимых документов при установке НТО	4.	4	0
12	Уточнение границ земельного участка	12.	12	0
13	Уведомление о планируемом строительстве или об окончании строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	18.	18	0
14	Об оказании помощи с жильем	2.	2	0
15	О присвоении адреса объекту недвижимости	29.	29	0
16	Об составлении акта освидетельствования основных работ по ИЖС	1.	1	0
17	Об определении адреса объекта недвижимости	18.	18	0
18	О переводе жилого помещения в нежилое помещение	2.	2	0
19	О выдаче ГПЗУ земельного участка	1.	1	0
20	Об разрешении на строительство коммерческих объектов	2.	2	0
21	О направлении комиссии для обследования жилищно-бытовых условий для участия в программе "Молодая семья".	16.	16	0
22	Выдача рекомендации	1.	1	0
23	Выдача документов (единого жилищного документа), копии финансово-лицевого счета, выписка из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилья	3.	3	0