



**МЭРИЯ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(МЭРИЯ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН

ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН

ШЕЛА-ГІАЛАН ДАХА ХОВШОРАН МЭРИ

(ШЕЛА-ГІАЛАН ДАХА ХОВШОРАН МЭРИ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.09.2019г.

№

84-м

г. Шали

О подготовке и проведении мероприятий посвященных Дню молодежи Чеченской республики и Дню учителя (5 октября).

В целях подготовки и проведения мероприятий, посвященных Дню молодежи Чеченской Республики и Дню учителя

Распоряжаюсь

1. Утвердить:

1.1. состав рабочей группы по подготовке и проведению на территории Шалинского городского поселения праздничных мероприятий, посвященных Дню молодежи Чеченской Республики и Дню учителя (приложение 1).

1.2. план мероприятий, посвященных Дню молодежи Чеченской Республики и Дня учителя на территории Шалинского городского поселения (приложение 2).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя мэра Шалинского городского поселения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Мэр Шалинского
городского поселения



А.А. Саидов

Утверждено:
распоряжением мэра
Шалинского городского
поселения № 84/м от 03.09.2019

Состав
рабочей группы Шалинского городского поселения
по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню
молодежи Чеченской Республики и Дня учителя (5октября)

1. М.Р.Ибрагимов - заместитель мэра Шалинского городского поселения – председатель рабочей группы;
2. А.Х.Таймусханов – помощник мэра Шалинского городского поселения – зам.председателя рабочей группы;
3. А.М.Ахмаров – главный специалист организационного отдела мэрии - секретарь рабочей группы.

Члены оргкомитета:

1. А.И.Цураев – помощник мэра.
2. М.В. Амаева – управляющая делами мэрии.
3. А.А. Бачаев – начальник социального отдела мэрии.
4. Л.К.Эбишева - главный специалист организационного отдела.
5. М.Р.Темишев – начальник правового отдела.
6. А.А. Мусостов - начальник МУ «Управление образования Шалинского муниципального района» (по согласованию).
7. А.А.Баргищев - начальник МУ «Отдел культуры Шалинского района» (по согласованию)
8. Б.М. Ильясова – главный редактор районной газеты «Зама» (по согласованию).

Приложение № 2

Утверждено:
распоряжением мэра Шалинского
городского поселения А.А. Саидова
от «03» 09 2019г. № 84-пт

П Л А Н
мероприятий, посвященных празднованию Дня молодежи Чеченской Республики и Дня учителя.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственные за подготовку и проведение
1.	Составление текстов баннеров ко Дню молодежи Чеченской Республики и Дню учителя.	20.09.	А.М.Ахмаров – главный специалист орготдела
2.	Тематическое оформление фасадов зданий и центральной улицы Шалинского городского поселения.	24.09.	Орготдел, руководители организаций и учреждений
3.	Организация и проведение соревнований по легкой атлетике среди учащихся сош г.Шали, посвященный Дню молодежи.	04.10.	специалисты орготдела препод. по физвоспитанию сош г.Шали
4.	Организация посещения учащимися школ достопримечательностей г. Грозный	01-05.10.	Управление образования, ДДТ, завучи по внеклассной работе. Руководители сош г.Шали, оргкомитет.

5.	Публикации в Шалинской районной газете биографических материалов о молодых педагогах , занимающих активную жизненную позицию в городском поселении.	октябрь	орготдел мэрии, редакция газеты «Зама».
6.	Организация и проведение общегородского субботника	29.09.	Оргкомитет, руководители организаций и учреждений.
7.	Участие в подготовке и проведении районного мероприятия, приуроченного ко Дню учителя и Дню молодежи Чеченской Республики. Подготовка наградного материала от имени мэра учителям сош г.Шали	03- 04.10.	Организационный, социальный отделы.
8.	Обеспечение общественной безопасности граждан во время проведения мероприятий.	Весь период	Начальник правового отдела мэрии, Зам. начальника ОМВД ЧР по Шалинскому району

Исп.:орготдел