



ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
МЭРИЯ ШАЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «16» 05 2019 г.

г. Шали

№ 54-рн

**Об объявлении конкурса
на замещение вакантной
должности муниципальной службы**

Руководствуясь Законом Чеченской Республики от 26 июня 2007 года № 36-РЗ «О муниципальной службе в Чеченской Республике», решением Совета депутатов Шалинского городского поселения от 18.04.2013 года № 22 об утверждении «Положения о конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Шалинского городского поселения»;

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Объявить с 16.05.2019 – 03.06.2019 года, конкурс по отбору кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы – ведущий специалист отдела строительства, архитектуры и городского хозяйства мэрии;
2. Датой проведения конкурса считать 03 июня 2019 года.
Место проведения конкурса: г.Шали, ул.Ивановская, 4/в, в офисном здании комплекса «Шали-сити» на 5 этаже, в мэрии Шалинского городского поселения, время проведения: 10.00 часов.
3. Управляющему делами мэра :
 - разместить объявление о приеме документов для участия в конкурсе на официальном сайте мэрии;
 - организовать работу по приему документов от кандидатов.

Мэр Шалинского городского поселения



А.А.Саидов

ОБЪЯВЛЕНИЕ (ИНФОРМАЦИЯ) О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Мэрия Шалинского городского поселения Шалинского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантной должности:

а) Ведущий специалист.

2. К претенденту на замещение указанной должности предъявляются следующие требования:

- профессиональное образование без предъявления требований к стажу.

3. Прием документов осуществляется по адресу: г.Шали, ул.Ивановская, 4/в, в офисном здании комплекса «Шали-сити» на 5 этаже, в мэрии Шалинского городского поселения.

Контактное лицо: Амаева Мадина Вахаевна тел. 928 737-04-01.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе в 15-00 ч с 16 мая 2019 г. по 15-00 ч. 03 июня 2019 г.

5. Для участия в конкурсе гражданин (муниципальный служащий) представляет следующие документы:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

д) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев;

е) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ж) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за год предшествующий году подачи заявления для участия в конкурсе;

и) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

6. Несвоевременное представление документов, представление их в неполном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.